



«В регистр»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2023

№ 1565-п

О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 14.02.2018 № 446 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

По результатам проведенного анализа карт коррупционных рисков при реализации коррупционно-опасных функций, представленных структурными подразделениями администрации города Югорска, во исполнение пункта 3.8 Плана противодействия коррупции в городе Югорске на 2021-2024 годы,

утвержденного постановлением главы города Югорска от 01.06.2021 № 28-пг:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Югорска от 14.02.2018 № 446 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (с изменениями от 14.11.2018 № 3111, от 23.12.2019 № 2740, от 28.07.2020 № 1017, от 26.04.2022 № 833-п, от 24.08.2023 № 1178-п) изменение, изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
главы города Югорска**

Л.И. Носкова

**Приложение
к постановлению
администрации города Югорска
от 13.11.2023 № 1565-п**

**Приложение
к постановлению
администрации города Югорска
от 14 февраля 2018 № 446**

Перечень

должностей муниципальной службы в администрации города Югорска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

- заместитель главы города;
- заместитель главы города – директор департамента;
- управляющий делами;
- директор департамента;
- начальник управления;
- начальник управления – главный бухгалтер.

2. Должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функций «руководитель», «специалист»:

- заместитель директора департамента;
- заместитель начальника управления;
- начальник (заведующий) отдела, службы;
- заместитель начальника управления – заместитель главного бухгалтера;
- начальник управления в составе департамента;

- начальник управления в составе департамента – главный архитектор;
- заместитель директора департамента – начальник управления;
- заместитель директора департамента – начальник отдела;
- заместитель начальника управления – начальник отдела;
- секретарь административной комиссии.

3. Должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками, в составе:

3.1. Администрации города Югорска:

3.1.1. Департамент экономического развития и проектного управления:

а) специалист-эксперт управления предпринимательства, инвестиций и проектной деятельности;

б) отдел прогнозирования и трудовых отношений:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;

в) отдел муниципальных закупок:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела.

3.1.2. Управление контроля:

- специалист-эксперт;
- заместитель начальника отдела контроля в сфере закупок и внутреннего финансового контроля.

3.1.3. Управление социальной политики:

а) начальник отдела социально-экономических программ;

б) отдел по организационно-массовой и социальной работе:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела.

3.1.4. Управление внутренней политики и массовых коммуникаций:

- начальник отдела развития гражданских инициатив.

3.1.5. Управление по вопросам муниципальной службы, кадров и наград:

- специалист-эксперт.

3.1.6. Управление бухгалтерского учета и отчетности:

- начальник отдела учета расчетов с организациями и персоналом.

3.1.7. Управление жилищной политики:

- главный специалист;
- ведущий специалист.

3.1.8. Управление культуры:

- главный специалист.

3.1.9. Юридическое управление:

- специалист-эксперт;
- ведущий специалист.

3.1.10. Управление информационных технологий:

- специалист-эксперт;
- заведующий сектором по муниципальным закупкам и связи.

3.1.11. Управление общественной безопасности и специальных мероприятий:

- специалист-эксперт отдела общественной безопасности;
- начальник отдела мобилизационной подготовки и специальных мероприятий.

3.1.12. Отдел документационного и архивного обеспечения:

- заведующий сектором документационного обеспечения.

3.1.13. Отдел записи актов гражданского состояния:

- специалист-эксперт.

3.1.14. Отдел по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- заместитель начальника отдела.

3.2. Департамент муниципальной собственности и градостроительства администрации города Югорска:

3.2.1. Отдел по управлению муниципальным имуществом:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела.

3.2.2. Отдел земельных ресурсов по работе с физическими лицами;

- начальник отдела;
- главный специалист.

3.2.3. Отдел земельных ресурсов по работе с юридическими лицами:

- начальник отдела;
- специалист – эксперт.

3.2.4. Юридический отдел:

- начальник отдела;
- специалист – эксперт;
- ведущий специалист.

3.2.5. Управление архитектуры и градостроительства:

а) заместитель начальника управления – начальник отдела градостроительной документации;

б) отдел разрешительной документации:

- начальник отдела;
- специалист-эксперт.

в) отдел информационных систем обеспечения градостроительной деятельности:

- начальник отдела;
- главный специалист.

3.3. Департамент жилищно-коммунального и строительного комплекса администрации города Югорска:

3.3.1. Отдел экономики в строительстве:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;
- специалист-эксперт;
- ведущий специалист.

3.3.2. Юридический отдел:

- начальник отдела;
- главный специалист.

3.3.3. Отдел по бухгалтерскому учету:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела.

3.3.4. Управление жилищно-коммунального хозяйства:

- а) главный специалист по охране окружающей среды;
- б) отдел реформирования жилищно-коммунального хозяйства:
 - начальник отдела;
 - главный специалист.

3.3.5. Управление строительства:

а) отдел подготовки строительства:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;
- ведущий специалист.

б) отдел технического надзора:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;
- главный специалист.

3.4. Департамент финансов администрации города Югорска:

3.4.1. Бюджетное управление:

- а) заместитель начальника управления – начальник сводно-аналитического отдела;
- б) заместитель начальника отдела доходов;
- в) начальник отдела внутреннего аудита.

3.4.2. Управление бюджетного учета, отчетности и казначейского исполнения бюджета:

а) отдел бюджетного учета и сводной отчетности:

- заместитель начальника управления – начальник отдела;
- заместитель начальника отдела.

б) отдел единого казначейского счета:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела.

3.4.3. Отдел автоматизации и информатизации:

- начальник отдела.

3.5. Управление образования администрации города Югорска:

а) отдел оценки качества и общего образования детей:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;
- ведущий специалист.

б) начальник отдела воспитания, дополнительного образования и обеспечения безопасности детей.